

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 27»**

МБОУ



СОШ № 27

**ПРИКАЗ № 156/2
от 30.08.2023 года**

**Об организации образовательной
деятельности в МБОУ СОШ № 27 в режиме
«Школа полного дня» в 2023-2024 учебном году**

С целью интеграции общего и дополнительного образования, профилактики безнадзорности детей и подростков, популяризации и совершенствования образовательной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать образовательную деятельность в МБОУ СОШ № 27 в режиме «Школа полного дня» в 2023-2024 учебном году для обучающихся 1-6 классов.
2. Назначить координаторами деятельности Школы полного дня:
 - заместителей директора по УВР Саутину Г.М., Гречаную А.А., Анюхину Н.Н, Бедную И.Н.;
 - заместителя директора по ВР Власьянову А.А.
3. Утвердить модель школы полного дня, положение о Школе полного дня, график работы в режиме Школы полного дня на 2023-2024 учебный год.
4. Возложить обязанности на заместителей директора, включенных в реализацию проекта, по своевременному исполнению и представлению информации о ходе работ, указанных в плане мероприятий.
5. Заместителям директора по УВР Саутиной Г. М., Анюхиной Н.Н., Гречаной А.А., Бедной И.Н.
 - координировать работу школы в рамках реализации проекта «Школа полного дня»;
 - осуществлять организацию образовательной деятельности в Школе полного дня, общее руководство и контроль за функционированием классов- групп;
 - составить расписание в части консультаций по предметам и самоподготовке обучающихся.
6. Заместителю директора по ВР Власьяновой А.А.:
 - разработать расписание занятий дополнительного образования в Школе полного дня;
 - организовать внеклассную и внешкольную работу с воспитанниками Школы полного дня;
 - оказывать методическую помощь классным руководителям, социальному педагогу в организации деятельности обучающихся;
 - привлекать к организации образовательной деятельности учреждения культуры, молодежной политики, спорта, и общественность;

- организовать работу по заключению договоров с организациями в рамках сетевого взаимодействия;
- обеспечить освещение работы учреждения в рамках реализации проекта «Школа полного дня» на официальном сайте школы;
- осуществлять контроль за реализацией плана мероприятий Школы полного дня.

7. Ответственным по питанию Черниковой С.А., Антроповой Г.Г.:

- осуществлять контроль за режимом и качеством питания в условиях работы Школы полного дня.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

Директор МБОУ СОШ №27
(должность)



(личная
подпись)

Н.С. Данилина
(расшифровка подписи)