

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 27»**



СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего совета
Можаева Л.В.
«30 » августа 2022 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №27
Данилина Н.С.
«30 » августа 2022 года

Положение об Ученическом Совете Самоуправления

1. Общие положения работы

- 1.1. Ученический Совет Самоуправления (далее УСС) является формой организации жизнедеятельности ученического коллектива, характеризующейся активным участием школьников в решении задач, стоящих перед школой.
- 1.2. УСС состоит из учащихся 8-11 классов и является органом самоуправления в школе, основанном на добровольном согласии и сотрудничестве.
- 1.3. Деятельность УСС строится на общечеловеческих принципах демократии, согласии, открытости.
- 1.4. УСС действует на основе Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ №273 от 29.12.2012, Конвенции о правах ребёнка, Устава МБОУ СОШ №27 и принципов выборности и подотчётности.
- 1.5. Члены УСС являются связующим звеном между организаторами детского коллектива и классом. Доводят до сведения класса и классного руководителя решения УСС.
- 1.6. УСС собирается не реже двух раз в месяц.
- 1.7. УСС участвует в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы учащихся (воспитанников).
- 1.8. Выборы в УСС проводятся ежегодно в конце учебного года (май) на заключительном заседании.
- 1.9. Членами УСС могут быть учащиеся 8-11 классов, имеющие желание работать в УСС, быть в центре школьной жизни.

2. Цели и задачи УСС

- 2.1. Целью деятельности УСС является реализация права обучающихся на участие в управлении школой.
- 2.2. Задачами деятельности УСС являются:
 - представление интересов обучающихся в процессе управления школой;
 - поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной жизни;
 - защита прав обучающихся (воспитанников).

2.3. УСС организует школьный досуг обучающихся и воспитанников (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий).

3. Функции УСС

3.1. Во всей своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ №273 от 29.12.2012, Уставом МБОУ СОШ №27.

3.2. Развивает систему ученического самоуправления, создаёт нормативную базу деятельности ученического самоуправления разного уровня.

3.3. По мере необходимости представляет ученический коллектив на педагогических советах, на встречах с общественными организациями, на городских и областных конкурсах, смотрах ученического самоуправления.

3.4. Участвует в определении режима работы школы и разработке правил внутреннего распорядка школы.

3.5. Организует занятия по освоению лидерских навыков, технологий коллективно-творческой деятельности.

3.6. Оценивают деятельность классов.

3.7. Осуществляют постоянную связь с классными коллективами (дошкольным отделением) для выяснения актуальных для них проблем и потребностей. Обсуждают предложения, поступающие от обучающихся.

4. Организация работы УСС

4.1. Куратор и председатель УСС координируют работу секторов, ведут заседания, информируют членов совета о ближайших мероприятиях и событиях, которые будут организованы в школе и в районе.

4.2. Председатель выбирается из членов УСС путём открытого голосования.

4.3. Председатель совета посещает окружные заседания председателей школьных органов ученического совета (при наличии).

4.4. Секретарь отвечает за документацию УСС и ведёт протокол каждого заседания.

4.5. Работа УСС организуется на основе планирования, распорядка и обсуждения дел.

4.6. На заседаниях анализируется каждое прошедшее мероприятие, проведённое УСС в школе и в котором участвовали члены совета, а также учащиеся школы.

5. Права и обязанности УСС (школьное отделение)

5.1. Знакомиться с нормативными документами школы и вносить к ним свои предложения.

5.2. Представлять интересы учащихся перед администрацией школы, на педагогических советах, собраниях, посвящённых решению вопросов жизни школы.

5.3. Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы.

5.4. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы.

5.5. Вносить предложения в календарный план воспитательной работы.

5.6. Проводить на территории школы собрания, в том числе и закрытые, и

иные мероприятия не реже одного раза в месяц.

5.7. Размещать на территории школы информацию о своей деятельности в отведенных для этого местах и в социальных сетях.

5.8. Проводить среди учащихся опросы и референдумы.

5.9. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятия городского уровня и выше.

5.10. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

5.11. Ежегодно предлагать своих кандидатов в Мытищинский Школьный Парламент.

5.12. Органы ученического совета самоуправления несут ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

5.13. Выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни школы.

5.14. Разрабатывает предложение по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

5.15. Изучают интересы и потребности учащихся (воспитанников) в сфере школьного досуга и учебной деятельности.

5.16. Участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов учащихся (воспитанников), учителей (воспитателей), родителей.

5.17. Освещает события школьной жизни.

5.18. Развивает и сохраняет традиции школы.

5.19. В случае невыполнения указанных задач и функций органы ученического самоуправления могут быть досрочно переизбраны.

6. Документация и отчётность УСС

6.1. Заседания УСС протоколируются.

6.2. План работы УСС составляется на весь учебный год, исходя из календарного плана воспитательной работы школы.

6.3. Анализ деятельности работы совета представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором.

7.2. Изменения в настоящее положения вносятся ученической конференцией по предложению УСС и куратора совета.