

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ
НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД
(ООО)**

3.1. Модуль «Ключевые общешкольные дела»

Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
День Знаний	5-9	август - сентябрь	Администрация школы Классные руководители
Здравствуй, Новый год!	5-9	ноябрь-декабрь	Администрация школы Классные руководители
Никто не забыт, ничто не забыто!	5-9	сентябрь– май	Администрация школы Классные руководители

3.2. Модуль «Классное руководство»
(согласно индивидуальным планам работы классных руководителей)

3.3. Модуль «Курсы внеурочной деятельности»
(согласно планам внеурочной деятельности)

3.4. Модуль «Школьный урок»
(согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников)

3.5. Модуль «Самоуправление»

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Заседание совета (планирование работы, план школьного УСС и окружного МШП, подведение итогов по полугодиям)	УСС	в течение года	Заместитель директора по ВР Куратор УСС Председатель УСС
Организация работы (оказание помощи в оформлении общешкольных мероприятий, организация	УСС	сентябрь	Заместитель директора по ВР Куратор УСС

выставок, творческих работ, конкурсов рисунков и плакатов и т.д.)			
Школьный лекторий	УСС	в течение года	Куратор УСС
Анализ работы за год	УСС	май	Куратор УСС Председатель УСС
сектор – Культура и досуг			
Подготовка к празднику «День Учителя» (конкурс рисунков, газет, концертная программа)	5-9	сентябрь	Заместитель директора по ВР Куратор УСС
Проведение мероприятий, приуроченных ко Дню Учителя:	5-9	5 октября	Заместитель директора по ВР Классные руководители
Подготовка к новогодним мероприятиям	5-9	ноябрь-декабрь	Заместитель директора по ВР Куратор УСС Классные руководители
Танцевальные перемены для начальной школы	5-9	апрель	Куратор УСС Председатель УСС
Подготовка и проведение мероприятий: <ul style="list-style-type: none"> • День Любви и дружбы. Организация почты. • Минута славы 	5-9	февраль-март	Куратор УСС Председатель УСС
Подготовка и проведение мероприятия «С праздником 8 Марта» <ul style="list-style-type: none"> • Выпуск поздравительной газеты • Праздничный концерт • Украшение школы 	5-9	март	Заместитель директора по ВР Куратор УСС
Сектор – Правопорядок, наука и образование			
День Знаний. Праздничная линейка.	УСС	1 сентября	Заместитель директора по ВР Куратор УСС
Участие в мероприятиях МШП правовой направленности (по	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР

согласованию)			Куратор УСС
Подготовка ко Дню правовых знаний (по согласованию)	5-7	октябрь – ноябрь	Заместитель директора по ВР Куратор УСС
Подготовка к мероприятию МШП «Что? Где? Когда?»	9	январь	Заместитель директора по ВР Куратор УСС
Сектор – Патриот, забота и труд			
Участие в мероприятиях МШП гражданско-патриотической направленности (по согласованию)	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР Куратор УСС
Организация, подготовка и проведение мероприятий, посвященных «Дню Защитника Отечества»	5-9	январь-февраль	Заместитель директора по ВР Куратор УСС
Подготовка и проведение праздничного концерта ко Дню Победы. Встреча с ветеранами; поздравление. <ul style="list-style-type: none"> • Организация конкурса рисунков и плакатов «Путь к Победе» • Оформление школы и актового зала • Показ фильмов о войне учащимся 5-8 классов • Сбор и подготовка материалов в Книгу памяти «История моей семьи – история страны» 	5-9	апрель-май	Заместитель директора по ВР Куратор УСС Классные руководители
Сектор – Спорт и здоровье			
Организация и проведение «Дней Здоровья»	5-9	в течение года	Заместитель директора по ВР Учителя физической культуры Куратор УСС
Участие в мероприятиях МШП спортивной направленности (по согласованию)	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР Куратор УСС
Подготовка, организация и проведения мероприятия	5-9	февраль	Заместитель директора по

«Масленица»			ВР Учителя физической культуры Куратор УСС Классные руководители
Сектор – Средства массовой информации (СМИ)			
<ul style="list-style-type: none"> • Оформление стендов /обновление • Сводка новостей на школьный сайт • Отслеживание работы классов в системе СМИ (газеты, плакаты) • Фотокорреспонденция на всех школьных мероприятиях 	УСС	в течение года	Заместитель директора по ВР Куратор УСС.
3.6. Модуль «Детские общественные объединения» (согласно планам работы детских общественных объединений «Юные экологи», «Юнармия», первичного отделения МБОУ СОШ № 27 РДШ МО)			
3.7. Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы» (согласно индивидуальным планам работы классных руководителей)			
3.8. Модуль «Профориентация»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов профориентационной направленности	-	в течение года	Заместитель директора по ВР
Размещение информации по профориентационной работе на школьном сайте	-	в течение года	Заместитель директора по ВР
Проведение цикла профориентационных часов общения: «Профессии наших родителей»	5-6	ноябрь	Классные руководители
Проведение цикла	7-9	ноябрь	Классные

профориентационных часов общения «Мир профессий»			руководители
Уроки экономики – «Рынок труда и занятость», «Денежная масса. Создание денег» (с участием родителей – экономистов и бухгалтеров, которые готовят практические задания и упражнения для учеников)	5-9	в течение года	Учителя-предметники
Вовлечение обучающихся в профориентационные практики (профессиональные пробы, мастер-классы, посещение кружка, клуба, технопарка и т.д.)	5-9	в течение года	Заместитель директора по ВР Учителя-предметники
Организация и проведение встреч с представителями различных профессий, в том числе из числа родителей обучающихся	5-9	в течение года	Администрация Заместитель директора по ВР Классные руководители
Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, организованных на базе вузов	8-9	в течение года	Заместитель директора по УМР Учителя-предметники
Организация деятельности по созданию портфолио выпускников школы	5-9	в течение года	Классные руководители
Посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, Московского Международного салона, тематических профориентационных парков, профориентационных лагерей	9	апрель	Классные руководители
Участие в работе всероссийских профориентационных проектов «ПроеКТОриЯ» (https://proektoria.online/), «Навигатум» (https://navigatum.ru/), созданных в сети интернет: просмотр лекций, решение учебно-тренировочных	6-9	в течение года	Заместитель директора по ВР

задач, участие в мастер классах, посещение открытых уроков			
Участие выпускников школы в профориентационных проектах вузов в рамках Соглашений с ними («Школьные пятницы» - ГБОУ ВО МО «Московский государственный областной университет», «Лаборатория профориентации» - ФГБОУ ВО «Российский государственный университет туризма и сервиса»)	9	по Плану совместных мероприятий с вузами	Заместитель директора по ВР
Прохождение профориентационного онлайн-тестирования (https://proforientator.ru/tests/ ; https://postupi.online/ и др.), онлайн курсов по интересующим профессиям и направлениям образования, веб квеста «Построй свою траекторию поступления в вуз (https://postupi.online/service/service-vo/quest/)	7-9	в течение года	Заместитель директора по ИКТ
Проведение совместных мероприятий в рамках сотрудничества с социальными партнерами (УЗы, Центр занятости и др.)	-	в течение года	Администрация Социальный педагог
Проведение профориентационного тестирования «Диагностика профессиональных предпочтений» Центром занятости	8-9	апрель	Администрация Представители центра занятости
Организация экскурсий на предприятия города	5-9	в течение года	Администрация Классные руководители
Посещение профессиональных учебных заведений в Дни открытых дверей	9	в течение года	Администрация Классные руководители
Проведение тренинга «Стрессоустойчивость старшеклассников в период подготовки к итоговой	9	апрель	Администрация Представители университета «Синергия»

аттестации» для старшекласников преподавателями университета «Синергия» тренинга			
Анкетирование обучающихся 9 классов и их родителей по выбору профиля обучения в 10-11 классах	9	апрель	Администрация Классные руководители
Индивидуальные консультации психолога для школьников и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей	8-9	май	Администрация Классные руководители
Привлечение родителей к подготовке детей к профильным конкурсам JuniorSkills в категориях: «Образование», «Информационные и коммуникационные технологии», «Сфера услуг» по различным компетенциям Junior	8-9	в течение года	Администрация Классные руководители
Экскурсии на работу к родителям	5-9	в течение года	Администрация Классные руководители
3.9. Модуль «Организация предметно-эстетической среды»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Оформление интерьера школьных помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, залов, лестничных пролетов и т.п.) к Дню знаний, празднованию Нового года	5-9	По плану ВР	Заместитель директора по ВР
Размещение экспозиции «Бессмертный полк школы №27» на стене школы (стационарный вариант)	5-9	апрель	Заместитель директора по ВР
Трансляция материалов Книга памяти «История моей семьи – история страны», созданной руками учащихся, на	5-9	май	Заместитель директора по ВР

дисплеях TV, установленных в холле школы			
Озеленение пришкольной территории, разбивка клуб, теннисных аллей	5-9	в течение года	Заместитель директора по ВР
Создание и поддержание в рабочем состоянии в вестибюле школы стеллажей свободного книгообмена «Буккроссинг»	5-9	в течение года	Заместитель директора по ВР
Благоустройство классных кабинетов	5-9	по необходимости	Заместитель директора по ВР классные руководители
Оформление пространства проведения конкретных школьных событий (праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выставок, собраний, конференций и т.п.)	5-9	по плану ВР	Заместитель директора по ВР классные руководители
3.10. Модуль «Работа с родителями»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировоч- ное время проведения	Ответственные
Заседания Родительского Совета и Управляющего Совета МБОУ СОШ №27	5-9	в течение года	Заместитель директора по УМР Председатель Родительского Совета Председатель Управляющего Совета
Родительские собрания по плану школы	5-9	в течение года	Директор школы Заместитель директора по ВР Заместитель директора по УВР Социальный педагог Классные руководители

Индивидуальная работа с родителями	5-9	в течение года	Директор школы Заместитель директора по ВР Заместитель директора по безопасности Классные руководители
Совместные дела (спортивные праздники, классные мероприятия, экскурсии и т.п.)	5-9	в течение года	Классные руководители Учителя физкультуры
Родительские недели: посещение мероприятий, беседы с учителями, классными руководителями.	5-9	в течение года	Директор школы Заместитель директора по ВР Заместитель директора по безопасности Классные руководители
Муниципальные родительские собрания «День семейного права»	5-9	согласно плану УО	Директор школы Заместитель директора по ВР Заместитель директора по безопасности Классные руководители

3.11. Модуль «Волонтерство»

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Организация волонтерского движения. Создание отряда. Права и обязанности волонтеров	5-9	сентябрь	Заместитель директора по ВР Руководитель отряда
Участие в акциях и конкурсах	5-9	в течение года	Заместитель директора по ВР Классные руководители
Знакомство с основными правовыми актами и документами, регламентирующими волонтерскую деятельность	Отряд	сентябрь	Руководитель отряда

Сбор данных о нуждающихся в волонтерской помощи. Составление плана работы	Отряд	сентябрь	Заместитель директора по ВР Руководитель отряда
«Дети - детям» - сбор вещей, создание и вручение поделок для детского дома	5-9	апрель	Заместитель директора по ВР Классные руководители
Акция «Бессмертный полк»	5-9	май	Администрация Классные руководители
Акция «Школа – дом второй» - сбор мусора на пришкольном участке	5-9	апрель-май	Заместитель директора по ВР Классные руководители

3.12. Модуль «Профилактика и безопасность»

(согласно планам работы социального педагога, педагога - психолога, службы медиации, уполномоченного по правам участников образовательного процесса, Совета профилактики)

3.13. «Музейное дело»

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Формирование актива музея: - лекторская группа - поисковая группа - группа архива - группа оформителей. Плановые задания каждому активисту в рамках порученного участка работы	5-9	1 декада сентября	Ответственный за работу музея
Обучение актива музея основам музееведения	5-9	по плану музея	Ответственный за работу музея
Обучение и подготовка активистов музея для проведения экскурсий	5-9	по плану музея	Ответственный за работу музея
Исследовательская работа в библиотеках, архивах и с населением г.о. Мытищи	5-9	по плану музея	Ответственный за работу музея
Исследовательская работа с выпускниками школы, родственниками героев-земляков	5-9	по плану музея	Ответственный за работу музея
Издательская деятельность: оформление буклетов, подготовка газет, бюллетеней, альбомов и др.	5-9	по плану музея	Ответственный за работу музея

Научные чтения (конференции)	5-9	по плану музея	Ответственный за работу музея
Музейные часы, музейные и образовательные экскурсии, классные часы, интерактивные уроки на базе музея	5-9	по плану музея	Ответственный за работу музея
Дни памяти героев России	5-9	по плану музея	Ответственный за работу музея
Акция «Вахта памяти»	5-9	по плану музея	Ответственный за работу музея
Мероприятия в рамках Недели Славы, посвящённой Битве под Москвой	5-9	декабрь	Ответственный за работу музея
Мероприятия, посвященные Дню снятия блокады Ленинграда	5-9	27 января	Ответственный за работу музея
Мероприятия в рамках месячника, посвящённого Дню защитника Отечества	5-9	февраль	Ответственный за работу музея
«Время выбрало нас» (встреча с участниками локальных войн)	5-9	февраль	Ответственный за работу музея
Уроки мужества	5-9	февраль	Ответственный за работу музея
Подготовка к празднованию Дня Победы: - подготовка музея к приёму гостей - подготовка торжественных мероприятий	5-9	апрель-1 декада мая	Ответственный за работу музея
Торжественные мероприятия, посвященные Дню Победы	5-9	1 декада мая	Ответственный за работу музея
Образовательные события в рамках проекта «Никто не забыт, ничто не забыто!»	5-9	7-9 мая	Ответственный за работу музея
День музеев.	5-9	май	Ответственный за работу музея
Участие активистов музея в конкурсах, выставках, форумах и т.д.	5-9		Ответственный за работу музея
Заседание актива по итогам работы музея	5-9	последняя неделя мая	Ответственный за работу музея
3.14. «Школьные медиа»			
Выпуск школьных новостей от «ТайфунТВ»	5-9	еженедельно	Руководитель студии
Обновление информации в социальных сетях	5-9	не реже 2 раз в неделю	Заместитель директора по

			УИР Заместитель директора по ВР Куратор УСС
Фотокорреспонденция на всех школьных мероприятиях	5-9	согласно плану мероприятий	Заместитель директора по ВР Куратор УСС